

VERBALE N. 2 GRUPPO DI LAVORO PER EMERGENZA COVID 19

Il giorno 7 settembre alle ore 10.30 presso l'Aula Magna dell'I.C. Stella di Muro Lucano-sede centrale, si è riunito il gruppo di lavoro per emergenza Covid 19 presieduto dal Dirigente Scolastico, Dott.ssa Viviana Mangano. Tale gruppo è stato ampliato inserendo i referenti dello strumento musicale, la Prof.ssa Grifa Elisa e il Prof. Aloise Corrado. Presente anche la nuova vice Presidente del Consiglio di Istituto, sig.ra Farenga Cecilia. Risultano assenti i rappresentanti del Comune di Castelgrande. Il Dirigente ribadisce che durante questo periodo iniziale si sono apportate delle modifiche a documenti importanti della scuola quali il Regolamento di Istituto, il Patto di corresponsabilità, il Regolamento O.O.C.C. in modalità telematica e/o mista ma ci sono ancora tante situazioni da definire (orari, ingressi ecc...). Nel plesso di Muro Lucano si sta procedendo a sistemare i dispenser nei bagni per sapone e gel disinfettante nelle aule. La scuola è in attesa delle macchine nebulizzatrici per la sanificazione. Nel plesso di Castelgrande c'è la segnaletica da acquistare.

La prima situazione da affrontare riguarda un orario diversificato sulle 27 ore della Scuola Primaria. Dato l'elevato afflusso il martedì pomeriggio in aula mensa, si è ipotizzato di eliminare il rientro in tale giorno e di recuperare le ore (2+2) il sabato a settimane alterne. Tale ipotesi è stata approvata, con riserva a causa del trasporto, sia nel Collegio dei Docenti che nel Consiglio di Istituto in data 3 settembre 2020.

La seconda situazione riguarda il trasporto ancora da decidere da parte del Comune. In base a questo si decideranno poi anche gli ingressi. Il vice sindaco, Dott.ssa Zaccardo Rosalba, afferma che stanno valutando la situazione, che hanno ricevuto poche preadesioni al servizio trasporto scolastico, anche in modalità "Ride Sharing" che promuove "l'autista di quartiere" per garantire una trasferta scolastica "Covid free". Ha inoltre confermato che, se non subentrano diverse comunicazioni, le votazioni non si terranno nella nostra istituzione scolastica ma in altra sede come da

delibera del Comune del 24 agosto. L'A.A. Oliveto Anna Maria ha sottolineato la difficoltà dei parcheggi soprattutto per il personale scolastico. La situazione di Muro Lucano, per una evidente questione numerica, è quella che merita maggiore attenzione. Si sono ipotizzati dei punti di raccolta (per esempio il piazzale del Comune) per la scuola primaria e si valuterà anche per la scuola dell'infanzia dove l'orario resterà flessibile. Tali punti di raccolta saranno gestiti da operatori del Comune che prenderanno i bambini e li porteranno a scuola. Per la scuola secondaria di primo grado la situazione è tranquilla perché gli alunni entrano ed escono in modo autonomo. Il comune di Muro Lucano ha messo a disposizione personale aggiuntivo nel numero di 9 unità ed è stata chiesta anche la presenza costante di un vigile.

La rappresentante del Comune di Pescopagano, sig.ra Spagnuolo, comunica che per la scuola primaria al momento dell'ingresso degli alunni ci sarà la presenza di 4 ausiliari. Gli ingressi saranno i seguenti: ingresso laterale per l'infanzia, ingresso dal piano superiore per la scuola primaria, ingresso principale per la secondaria di primo grado.

Viene affrontato anche il discorso mensa ma non si hanno ancora informazioni precise. L'ins. Setaro sottolinea la problematica della sanificazione nella mensa soprattutto nella gestione dell'orario. Anche l'ins. Fedele, per la scuola primaria di Pescopagano, conferma tale difficoltà. La mensa in questo plesso dovrebbe partire il 1° ottobre. La Sig.ra Spagnuolo informa che è stato installato un divisorio in plexiglass nella mensa il cui gestore è un ingegnere che sta facendo diversi sopralluoghi. L'ins. Fedele inoltre fa rilevare il problema della vigilanza degli alunni che scendono dallo scuolabus e che prima del Covid sostavano nel piazzale della scuola. Il Dirigente Scolastico ipotizza un anticipo dell'orario da parte dei docenti che aspetteranno gli alunni in classe.

La docente Grifa chiede al DS se, per quanto riguarda la lezione di musica di insieme il giovedì pomeriggio, vengono confermati i due gruppi, composti da 18 e 6 alunni. Il

DS risponde affermativamente in quanto il numero è esiguo ed è garantito il distanziamento.

Il Presidente del Consiglio di Istituto Stolfi chiede al vice sindaco di eliminare le cedole cartacee per i libri della scuola primaria. Anche in questo caso si attende una risposta. Il DS chiede ai rappresentanti dei comuni se c'è l'intenzione di dare in gestione la palestra ad esterni. Il vice sindaco di Muro risponde di no; la rappresentante del comune di Pescopagano presume di no.

Nel rispetto delle Linee Guida, la situazione delle classi è sotto controllo anche se, forse, saranno necessari ancora degli aggiustamenti. Ad ogni cambio ora, come sottolinea il RSPP Ing. Mangone, sarà necessario areare l'aula per circa 4/5 minuti a seconda della volumetria della stessa e gli alunni seduti vicino la finestra verranno fatti alzare per evitare correnti e raffreddamenti.

Per evitare situazioni di contagio, si avanzano varie ipotesi riguardo al corredo scolastico. Il DS suggerisce il doppio corredo, uno a casa e l'altro a scuola per evitare che il materiale scolastico vada fuori dalla scuola. La docente Fiore Anna afferma che per la disciplina della matematica sarà complicato. Si è ipotizzato di dotare gli alunni di tablet e di svolgere le verifiche su supporto digitale.

Per l'Infanzia, ogni bambino avrà il proprio corredo che potrà essere lasciato a scuola all'inizio dell'anno e restituito a fine anno. Si è ipotizzato anche l'uso delle bavette monouso. Per quanto riguarda il plesso Arcobaleno, il DS comunica che il Comune sistemerà i locali del piano superiore e renderà le aule utilizzabili.

L'AA Oliveto precisa che, per quanto riguarda la situazione attaccapanni, nelle sedi di Muro e Castelgrande sono all'esterno, fuori dall'aula, nella sede di Pescopagano sono dentro l'aula. Per quanto riguarda gli zaini, l'AA suggerisce che gli alunni, all'arrivo nelle rispettive classi, svuotino lo zaino e ripongano il materiale sotto il banco, nel ripiano apposito. Il RSPP ipotizza che si potrebbero mettere dei ganci sotto l'attaccapanni in corrispondenza del giubbotto del singolo alunno.

Il DS sottolinea che ci troveremo di fronte a problematiche concrete e che, poiché tutto è in continua evoluzione, non esiste un'unica soluzione ma certamente c'è la volontà da parte di tutti a trovare le soluzioni più fattibili.

Il DS comunica che, prima dell'inizio delle lezioni quando si avrà un quadro più chiaro della situazione e si potranno fornire informazioni utili, incontrerà i rappresentanti dei genitori

La seduta è tolta alle ore 12.00.

F.to Il Segretario

Prof.ssa Angela Cardone

F.to Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Viviana Mangano