



**M.I.U.R.**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO “J. STELLA”**  
Via Appia, 50 – Tel. e fax 09762137  
85054 MURO LUCANO  
Sedi di Muro Lucano, Castelgrande, Pescopagano  
**E-mail [PZIC864006@istruzione.it](mailto:PZIC864006@istruzione.it)**  
**Posta certificata [PZIC864006@pec.istruzione.it](mailto:PZIC864006@pec.istruzione.it)**  
**[www.icstellamuro.gov.it](http://www.icstellamuro.gov.it)**

C.M. PZIC864006

C.U. UF56LO

C.F. 80005070760

Prot.n. 2 5 9 8

Muro Lucano, 13.10.2017

## **COMPITI E FUNZIONI**

### **RAPPRESENTANTE DI CLASSE DEI GENITORI**

#### **Il rappresentante di classe ha diritto di :**

- farsi portavoce di problemi, iniziative, proposte, necessità della propria classe presso il Consiglio di cui fa parte, presso i propri rappresentanti al Consiglio di Istituto
- informare i genitori circa gli sviluppi d’iniziativa avviate o proposte dalla scuola
- essere convocato alle riunioni del Consiglio in cui è stato eletto in orario compatibile con gli impegni di lavoro (art.39 TU) e con almeno 5 giorni di anticipo

#### **Il rappresentante di classe NON ha diritto di :**

- occuparsi di casi singoli
- trattare argomenti di esclusiva competenza degli altri Organi Collegiali della scuola (per esempio quelli inerenti la didattica e il metodo di insegnamento)
- organizzare feste per ricorrenze varie con introduzione di cibi e bevande

#### **Il rappresentante di classe ha il dovere di :**

- fare da tramite tra l’istituzione scolastica e i genitori che rappresenta, informandoli delle iniziative e promuovendo l’intesa educativa tra scuola e famiglia
- tenersi aggiornato riguardo la vita della scuola
- presenziare alle riunioni del Consiglio in cui è eletto

-farsi carico della raccolta delle quote partecipative per uscite scolastiche, viaggi d'istruzione, manifestazioni, spettacoli organizzati dalla scuola, quote di assicurazione, ecc.

-conoscere, diffondere e far applicare il regolamento d'istituto e le norme di sicurezza

-conoscere i compiti e le funzioni dei vari Organi Collegiali della scuola

**Il rappresentante di classe NON è tenuto a :**

-farsi promotore di collette a titolo personale

-introdurre nella scuola materiale divulgativo, pubblicitario, senza autorizzazione

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof.ssa Rosaria Papalino**

*"Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3,  
comma 2 del D.Lg. 39/93"*