



# GUIDA FACILE PORTALE INPS POST GRADUATORIA





## SCADENZE INSIEME PER VINCITORI

La comunicazione dell'assegnazione della borsa di studio si svolgerà in due momenti:

- entro il 11 Aprile, verrà pubblicata la prima graduatoria con l'elenco dei vincitori della borsa di studio;
- entro il 12 Maggio, verranno comunicati eventuali vincitori del ripescaggio.

Una volta ricevuta la comunicazione da parte dell'INPS dell'assegnazione della borsa di studio, via SMS oppure via e-mail (indicati nella domanda di partecipazione), bisognerà accedere al portale dell'INPS per completare la procedura.

Di seguito sono elencati gli adempimenti da svolgere entro e non oltre le seguenti date, pena l'esclusione dal bando. **Si prega di controllare comunque la propria posizione dopo l'uscita della prima graduatoria e dopo la data dei ripescaggi.**

### SCADENZE ADEMPIMENTI SUL PORTALE DELL'INPS

- Vincitori graduatoria dell'11 Aprile: adempimenti da effettuarsi entro e non oltre il 27 Aprile;
- Vincitori ripescaggio (comunicazione entro il 12 Maggio): adempimenti da effettuarsi, entro e non oltre il 30 Maggio 2017

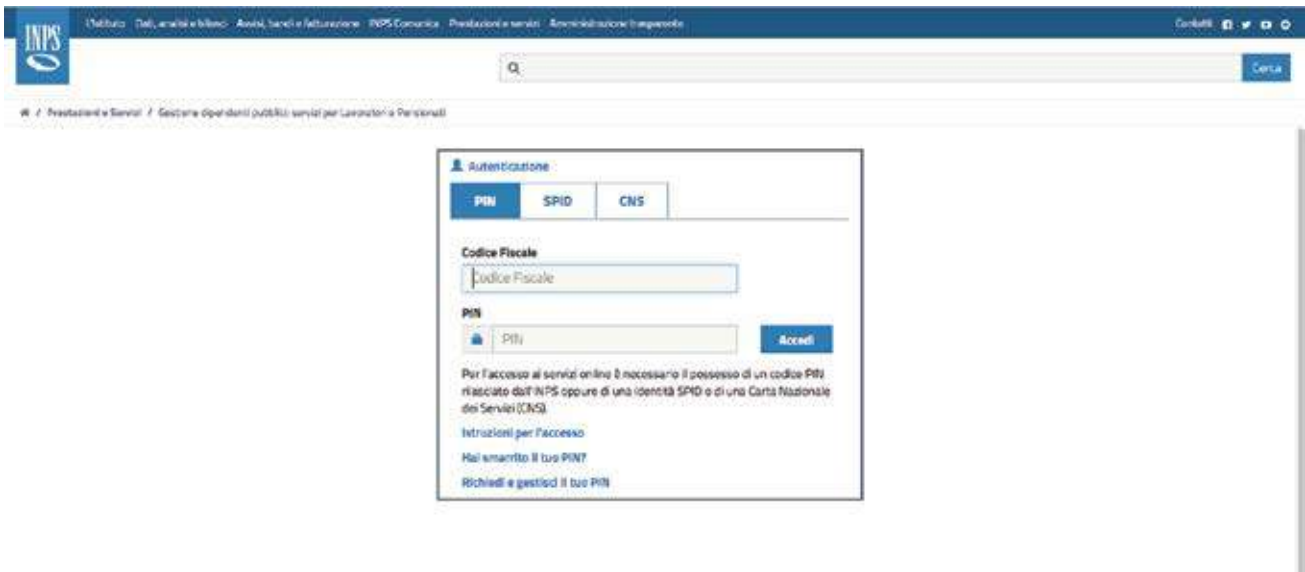
Tenere a portata di mano:

- Codice fiscale del genitore (o di chi ne fa le veci)
- PIN dispositivo
- Partita IVA/Codice fiscale dell'agenzia Sale Scuola Viaggi
- Contratto sottoscritto con l'agenzia e fattura.

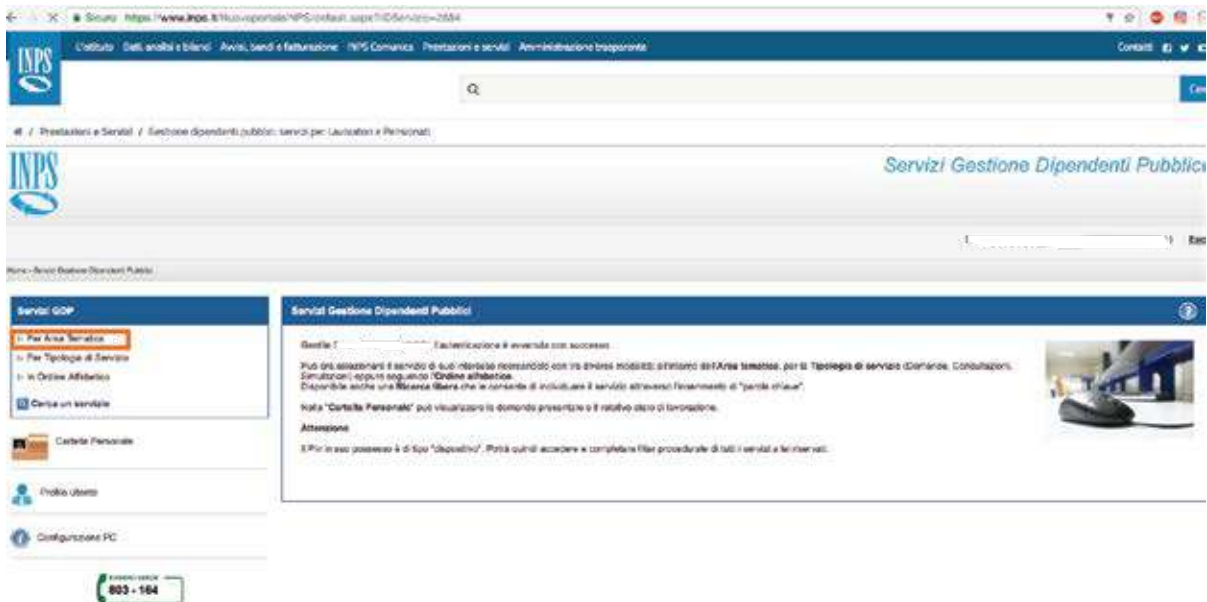


A) Accedere al portale INPS dal sito [www.inps.it](http://www.inps.it) oppure al seguente link <https://www.inps.it/NuovoportaleINPS/default.aspx?iiDServizio=2554>

B) Inserire codice fiscale e PIN dispositivo (lo stesso con il quale si è acceduto per caricare la domanda) e cliccare su "Accedi"



C) A questo punto, cliccare su "Per area tematica"





D) Cliccare su "Attività Sociali" ed entrare nella sezione "Estate INPSieme – Domanda" (la pagina in cui si era caricata la domanda)

The screenshot shows a web interface with a blue header. On the left, there is a sidebar menu titled 'Servizi GDP' with various categories. The main content area is titled 'Attività Sociali' and contains a list of services. The item 'Estate INPSieme - Domanda' is highlighted with a red rectangular box.

**Servizi GDP**

- ▷ Per Area Tematica
  - ▷ Assicurazione sociale vita
  - ▷ **Attività Sociali**
  - ▷ Contributi e Versamenti
  - ▷ Credito
  - ▷ Indennità Una Tantum
  - ▷ Posizione Assicurativa
  - ▷ Prestazioni Pensionistiche
  - ▷ Servizi Vari
  - ▷ TIs e Tr
  - ▷ Trasferimento Posizione Assicurativa
- ▷ Per Tipologia di Servizio
- ▷ In Ordine Alfabetico
- ▷ Cerca un servizio

**Attività Sociali**

- ▷ Domande
  - ▷ Assegno di frequenza - Domanda
  - ▷ Assegno di solidarietà ENAM - Domanda
  - ▷ Assistenza Domiciliare - Domanda
  - ▷ Borsa di studio / Iniziative Accademiche - Domanda
  - ▷ Collegi Universitari, Convitti e Semiconvitti - Domanda
  - ▷ Contributi Sanitari ENAM - Domanda
  - ▷ Contributi Straordinari Gestione Assistenza Magistrale - Domanda
  - ▷ Contributi formativi - Domanda
  - ▷ Contributo a pensionati non autosufficienti ENAM - Domanda
  - ▷ **Estate INPSieme - Domanda**
  - ▷ High School Program - Domanda
  - ▷ Ospitalità Residenziale - Domanda
  - ▷ Soggiorni e itinerari Ben Essere - Domanda
  - ▷ Soggiorno Enam - Domanda
  - ▷ Valore PA - Domanda

Cartella Personale

**TELEFONACI ALLO 0541 1741120**

**INPS@SALESCUOLAVIAGGI.COM**

**WWW.SALESCUOLAVIAGGI.COM**

E) A questo punto cliccare su **ACCESSO**

The screenshot shows the INPS website interface. At the top, there is a navigation bar with the INPS logo and various menu items like 'L'istituto', 'Dati, analisi e bilanci', 'Avvisi, bandi e fatturazione', 'INPS Comunica', 'Prestazioni e servizi', and 'Amministrazione trasparente'. A search bar is located below the navigation bar. The main content area is titled 'Pagine INPSiema - Domanda'. A red box highlights the 'ACCESSO' button at the top of this section. Below the button, there is a table with the following information:

<b>Titolo</b>	Estate INPSiema - Domanda
<b>Descrizione</b>	<p>Il servizio consente la compilazione della Domanda Web Estate INPSiema per la stagione attuale.</p> <p>In particolare, il servizio in linea permette di:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- inserire una domanda per la stagione attuale</li><li>- visualizzare l'elenco delle domande di Estate INPSiema presentate per la stagione attuale</li><li>- visualizzare lo stato delle pratiche presentate</li></ul> <p>consultare l'esito della procedura</p> <p>inserire la documentazione richiesta al soggiorno</p> <p>I dati visualizzati sono nuovi della banca dati dell'istituto.</p> <p>Se rileva errori o incompiutezze, Lei potrà richiedere variazioni o integrazioni.</p> <p>- direttamente alla Sede competente;</p> <p>- via fax al numero verde 803156 allegando copia di un documento di identità. Le richieste saranno instradate alla sede di competenza.</p>
<b>Obiettivi</b>	Nella presente sezione si rende disponibile un software che consente la compilazione online delle Domande Web di Estate INPSiema.
<b>Area Tematica</b>	Attività Sociali
<b>Tipologia</b>	Domande
<b>Parole Chiave</b>	Soggiorni.
<b>Come accedere</b>	Codice fiscale e PIN (depositivo)

At the bottom of the table, there is another 'ACCESSO' button.





F) Ora cliccare su **ACQUISIZIONE DOCUMENTAZIONE**.

The screenshot shows the INPS website interface. At the top, there is a navigation bar with links like 'INPS', 'Estratti', 'Dati, anagrafi e bilanci', etc. Below this is a search bar and a breadcrumb trail: 'Prestazioni e Servizi / Gestione dipendenti pubblici: servizi per Lavoratori e Pensionati'. The main content area is titled 'Estate INPSiema - Domanda' and contains several links: 'Inserisci Domanda Estate INPSiema Italia', 'Inserisci Domanda Estate INPSiema Estero', 'Visualizza Domande inserite', 'Acquisizione documentazione' (highlighted with a red box), 'Segui la Domanda', 'Scegli preferenze vacanze', and 'Ricevi Estate INPSiema'. To the right, there is a 'Gentile' section with a list of instructions for users, such as 'Inviare una domanda di Estate INPSiema' and 'visualizzare l'elenco delle domande da Lei inserite'. A small image of a group of children is visible on the right side of the page.



# TELEFONACI ALLO 0541 1741120

INPS@SALESCUOLAVIAGGI.COM

WWW.SALESCUOLAVIAGGI.COM

G) Caricare la scansione del contratto sottoscritto con **Sale Scuola Viaggi**.

H) Compilare la dichiarazione on-line che attesta che il contratto sottoscritto dal richiedente (voi) e dal soggetto fornitore (Agenzia Sale Scuola Viaggi) contiene gli elementi informativi necessari.

I) Compilare l'atto di delegazione di pagamento on-line, con il quale il richiedente della prestazione (voi) delega INPS a eseguire il pagamento della somma corrispondente al contributo spettante all'avente diritto (voi), in favore al soggetto fornitore ed organizzatore del servizio (Agenzia Sale Scuola Viaggi).

\*\*Il richiedente dovrà prestare particolare attenzione nel compilare il campo relativo al codice fiscale della società fornitrice del soggiorno, per consentire alla stessa gli adempimenti di cui ai commi successivi.

L) Sottoscrivere la dichiarazione di impegno alla restituzione delle somme erogate da INPS al soggetto fornitore ed organizzatore del servizio, nei casi previsti dall'articolo 12 del bando di concorso.

M) Caricare copia della fattura intestata al richiedente la prestazione (voi), per l'importo corrispondente all'50% del contributo riconosciuto ovvero, qualora il costo del soggiorno sia inferiore al contributo, almeno pari al 50% del costo del soggiorno. Il richiedente ha facoltà di produrre, in questa fase, la fattura relativa al 100% del contributo riconosciuto ovvero, qualora il costo del soggiorno sia inferiore al contributo, almeno pari al 100% del costo del soggiorno. Qualora il soggetto organizzatore non sia tenuto secondo la legge ad emettere fattura, dovrà essere prodotto un documento equipollente che certifichi la vendita o la prestazione del servizio in favore del richiedente.

Per problemi tecnici sul portale dell'INPS contattare:

- il numero verde da rete fissa 803.164 oppure
- il numero 06.164.164 da cellulare al costo del gestore.



## SALE SCUOLA VIAGGI PROPONE UNA VASTA SCELTA DI PACCHETTI, TROVA QUELLO PIÙ ADATTO A TE!

### DESTINAZIONI ESTERO:

INGHILTERRA, SCOZIA, IRLANDA, FRANCIA, SPAGNA, GERMANIA,  
MALTA.

### DESTINAZIONI ITALIA:

PIEMONTE, TRENINO, EMILIA ROMAGNA, PUGLIA E BASILICATA.

**SEGUICI SU FACEBOOK E SUL SITO!**  
<https://www.facebook.com/inpsiemesale/>



**TELEFONACI ALLO 0541 1741120**





TELEFONA SUBITO ALLO **0541 1741120**

OPPURE MANDA UNA MAIL A

**INPS@SALESCUOLAVIAGGI.COM**

CON I TUOI CONTATTI.

RICEVERAI LA NOSTRA ASSISTENZA GRATUITA!

**A PRESTO!**

*Lo Staff di Sale Scuola Viaggi*



Sale Scuola Viaggi – Via Grassi 13, 47922 Rimini (RN) – [inps@salescuolaviaggi.com](mailto:inps@salescuolaviaggi.com)

tel: 0541.1741120 – fax: 0541.792982 – <http://www.salescuolaviaggi.com/estate-insieme-2017>