



*Istituto Comprensivo Statale
"Lavello 1"*



Prot. n° 4898 – C/1

Lavello, 11/10/2017

CIRCOLARE N° 18

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista la nota dell'U.S.R. per la Basilicata Ufficio I Affari Generali e personale della scuola – Potenza relativa all'approvazione del progetto "A braccia aperte... impariamo insieme" - Progetti Aree a rischio 2016/2017 – E.F. 2016:
- Visto il D.I. n. 44/2001;
- Viste le delibere degli OO.CC. di approvazione del Progetto deliberato dagli OO.CC.;
- Considerato che per l'attuazione dei percorsi modulari previsti è richiesta la prestazione di qualificate figure professionali interne sia docenti che ATA;
- Visto l'avviso di reclutamento interno prot. 4678 C/1 del 02/10/2017;
- Visto il verbale della commissione esaminatrice del giorno 07/10/2017;
- Premesso che non sono pervenute tutte le candidature necessarie

EMANA UN NUOVO AVVISO DIRECLUTAMENTO INTERNO

la presente procedura di selezione finalizzata al reclutamento delle figure professionali necessarie per la realizzazione del progetto " **A BRACCIA APERTE... IMPARIAMO INSIEME**":

| Modulo | n. alunni | Ore | Periodo | Figure richieste | Requisiti richiesti |
|--|-----------|-----|-------------------------------|---|-------------------------|
| Modulo TEATRO Scuola PRIMARIA | | 16 | Ottobre/Novembre/ Dicembre | 1 Docente scuola Primaria/secondaria | V. criteri di selezione |
| Coordinamento e documentazione | | 3 | Ottobre/Novembre/ Dicembre | 1 Docente scuola Primaria/secondaria | V. criteri di selezione |
| Verifica e valutazione | | 4 | Ottobre/Novembre/ Dicembre | 1 Docente scuola Primaria/secondaria | V. criteri di selezione |



Istituto Comprensivo Statale "Lavello 1"



Ciascun corso ha la durata complessivamente di ore 16. I contenuti di ciascun corso verranno concordati con le F.S. Area 1 e 3.

La selezione degli aspiranti sarà effettuata ad insindacabile giudizio della Commissione all'uopo nominata dal Dirigente Scolastico, che stilerà la graduatoria dei candidati a seguito di comparazione dei curricula secondo i seguenti criteri:

Tabella relativa ai criteri per la selezione dei docenti aspiranti:

| Titoli | PUNTI |
|---|---|
| Competenze già dimostrate efficaci in precedenti esperienze scolastiche (indicare, luogo, sede, durata, tematica) | PUNTI 3 per ogni corso (max 15 PUNTI) |
| Competenze già dimostrate efficaci in precedenti esperienze extrascolastiche (indicare, luogo, sede, durata, tematica) | PUNTI 1 per ogni corso (max 5 PUNTI) |
| Docenze nel settore scolastico di riferimento (indicare, luogo, sede, durata, tematica) | PUNTI 1 per ogni Docenza (max 3 PUNTI) |
| Master e corsi di perfezionamento relativi alle attività previste | PUNTI 3 per ogni corso (max 15 PUNTI) |
| Esperienze coerenti con l'incarico Es. attività di animazione – teatrale – gruppo folkloristico- ecc.. Si terrà conto della durata di ciascuna attività (indicare, luogo, sede, durata, tematica) | PUNTI 3 per ogni incarico (max 50 PUNTI) |

Compiti del docente

Il Docente:

- Predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- Acquisisce agli atti del corso eventuali richieste di autorizzazione ad uscite anticipate dalla lezione.
- Provvede alla gestione della classe curandone scrupolosamente la documentazione;
- Registra le presenze dei corsisti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scenda oltre le sette unità;



Istituto Comprensivo Statale "Lavello 1"



- Cura gli interventi e le attività programmate;
- Mantiene il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;

Compiti relativi a Coordinamento e documentazione

- Aiuta il Docente nella predisposizione degli spazi, degli strumenti e dei materiali necessari ai corsisti;
- Raccoglie e assembla la documentazione relativa a tutti i moduli;
- Svolge le attività al di fuori del proprio orario di servizio;
- Svolge attività di coordinamento, tutoraggio e controllo dell'andamento organizzativo e didattico;
- Predisponde modalità di misurazione di efficacia ed efficienza delle azioni programmate a documentare i risultati della valutazione;
- Relazione finale.

Compiti relativi a - Verifica e valutazione

- Svolge le attività al di fuori del proprio orario di servizio;
- Svolge attività di coordinamento, tutoraggio e controllo dell'andamento organizzativo e didattico;
- Predisponde modalità di misurazione di efficacia ed efficienza delle azioni programmate a documentare i risultati della valutazione;
- Prepara questionari on line per il monitoraggio (iniziale, in itinere e finale del progetto) del Progetto;
- Relazione finale.

Compensi

| | |
|---------------------------------------|---------------------------|
| Personale docente | Come da piano finanziario |
| Coordinamento e documentazione | Come da piano finanziario |
| Verifica e valutazione | Come da piano finanziario |



Istituto Comprensivo Statale "Lavello 1"



FINALITÀ:

- -acquisire maggiore autonomia, autostima, autocontrollo; -acquisire consapevolezza delle proprie capacità e potenzialità;
- -prevenire forme di insuccesso e/o abbandono scolastico;
- -intervenire sulle potenzialità di ciascuno al fine di realizzare il successo formativo;
- -migliorare le capacità cooperative, lavorando in gruppo per realizzare un prodotto comune;
- -rafforzare l'alleanza educativa scuola-famiglia;
- -rafforzare la condivisione del percorso formativo famiglia-alunno.

OBIETTIVI:

- -sviluppare la creatività e il processo di apprendimento; sviluppare e potenziare le competenze linguistiche, espressive e logico-matematiche.

CALENDARIO: il martedì, il mercoledì ed il giovedì dei mesi di ottobre-novembre e dicembre.

1. Possono presentare domanda (secondo il modello allegato n. 2) i docenti in possesso di adeguata preparazione professionale accertabile mediante la dichiarazione dei titoli ed il CV. Relativamente ai corsi di formazione frequentati e dichiarati dovrà essere indicata la durata complessiva, la sede e data del conseguimento.

2. La domanda di partecipazione alla selezione indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà pervenire entro e non oltre le ore 10,00 del 14 Ottobre 2017, alla Segreteria dell'I.C. "Lavello 1", piazza Matteotti, 1.

In caso di parità di punteggio, al termine della comparazione, sarà data precedenza al docente con maggiore anzianità di servizio.

3. La selezione delle domande pervenute sarà effettuata da un'apposita Commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico. I docenti saranno individuati sulla base dei titoli, delle esperienze e delle competenze documentate, secondo la superiore griglia di valutazione con relativo punteggio.



Istituto Comprensivo Statale "Lavello 1"



L'Istituto Comprensivo "Lavello 1" si riserva il diritto di non affidare l'incarico in caso di mancata attivazione del progetto per qualsiasi motivo.

4. Il Dirigente Scolastico affiderà l'incarico a ciascuno dei soggetti individuati. Il compenso sarà erogato, nei normali tempi amministrativi, al termine del progetto/attività, dopo opportuna documentazione e rendicontazione dello stesso e definizione del regime fiscale applicabile. Saranno retribuite solo le ore di attività effettivamente prestate e documentate.

5. Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti e custoditi presso L'Istituto Comprensivo "Lavello 1" per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti.

Il Candidato dovrà espressamente autorizzare il Dirigente Scolastico al trattamento dei dati. Il presente bando, corredato della domanda di partecipazione, è pubblicato sul sito web dell'Istituzione Scolastica ed inviato a quanti in indirizzo per la necessaria diffusione e pubblicizzazione.

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, Prof. Claudio Martino.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti anche al responsabile dell'istruttoria, DSGA, Giuseppina Russo.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Claudio MARTINO

*firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.lgs. 39/93*