



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE  
"LAVELLO 1"**

*Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad indirizzo Musicale*

---

ISTITUTO COMPRESIVO - LAVELLO 1  
Prot. 0001264 del 15/03/2019  
06-03 (Uscita)

# CONTO CONSUNTIVO

**E.F. 2018**



## RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

La presente relazione, redatta in ottemperanza alle disposizioni del Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 - Regolamento di contabilità, ex art. 18 c.4, ripreso nell'art. 23 del D.I. 129/2018, viene presentata in allegato ai modelli ufficiali del Conto Consuntivo E.F. 2018 predisposti dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

La presente ha lo scopo di illustrare l'andamento della gestione dell'Istituto e i risultati finanziari ed economici conseguiti, la cui valutazione non può prescindere dalla stretta connessione esistente tra il P.T.O.F. "Piano Triennale dell'Offerta Formativa" - documento fondamentale costitutivo dell'identità della scuola, che ne delinea le scelte culturali, progettuali, didattiche e organizzative, il *Programma Annuale e.f. 2018*, strumento finanziario necessario alla realizzazione del suddetto Piano di cui valorizza gli aspetti programmatici garantendo la coerenza tra gli impegni assunti e la relativa copertura finanziaria. Il *Conto Consuntivo e.f. 2018* rappresenta i risultati dell'esercizio finanziario, in relazione alle previsioni iniziali con il reale andamento della gestione durante il corso dell'anno.

Le attività e i progetti inseriti nel programma annuale 2018 sono in rapporto funzionale con il piano dell'offerta formativa della scuola e ne sostanziano l'aspetto finanziario. È naturalmente dalla lettura integrata di questi due documenti fondamentali che si evincono le scelte di politica scolastica dell'istituzione e risultano individuabili le finalità e gli obiettivi generali della scuola, nonché quelli specifici perseguiti attraverso le singole attività e i singoli progetti.

Per l'esercizio finanziario 2018, con le risorse a disposizione si è cercato, in generale, di:

- perseguire le finalità istituzionali della scuola secondo i criteri di efficienza, efficacia ed economicità;
- predisporre un'offerta formativa ampia e qualificata, rispondente il più possibile agli specifici bisogni formativi dell'utenza per favorire il successo formativo di tutti gli alunni;
- migliorare la qualità del servizio scolastico;
- garantire una corretta trasparenza amministrativa;
- proseguire, con l'attuazione del piano digitale, la "dematerializzazione" dell'azione amministrativa.

La relazione vuole rendere conto, in modo accessibile e trasparente, della gestione della nostra scuola e dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi programmati delineando gli elementi fondamentali, quali la dimensione e complessità dell'Istituzione Scolastica, le fonti di finanziamento a disposizione e le risultanze contabili del conto consuntivo 2018.

### Dimensione e complessità dell'istituzione scolastica

L'Istituto comprende una scuola secondaria di I grado, due scuole primarie "Matteotti" e "S. Anna" e una scuola dell'infanzia.

#### **Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 marzo**

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	5	5	118	-	118	118	1	



	Numero classi funzionanti con orario obbligatorio 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale da 27 ore a 30/34 ore (b)	Numero classi funzionanti a Tempo pieno/prolungato 40/36 ore (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con orario obbligatorio con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale da 27 ore a 30/34 ore (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato 40/36 ore (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		2	1	3	55		32	25	57	2	+3	
Seconde		2	1	3	64		40	25	65	2	+1	
Terze		2	2	4	74		44	30	74	3		
Quarte		2	1	3	62		42	20	62	4		
Quinte		2	2	4	79		38	40	79	-		
Pluriclassi												
<b>Totale</b>		<b>10</b>	<b>7</b>	<b>17</b>	<b>334</b>		<b>196</b>	<b>140</b>	<b>336</b>	<b>11</b>	<b>+4</b>	
Prime		2	1	3	69		48	20	68	2	-1	
Seconde		2	1	3	67		49	21	70	2	+3	
Terze		3	1	4	78		55	22	77	2	-1	
Pluriclassi												
<b>Totale</b>		<b>7</b>	<b>3</b>	<b>10</b>	<b>214</b>		<b>152</b>	<b>63</b>	<b>215</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	

#### Dati Personale - Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
NUMERO	
<b>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</b>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	58
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	8
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	-
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale 31/08/	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale 31/08	1
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	-
Insegnanti di religione incaricati annuali	-
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	
*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>78</b>
N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1



Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	-
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	-
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	-
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	-
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	-
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	-
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	-
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	-
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	9
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	-
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	-
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	-
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	-
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	-
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>17</b>

Non si rilevano unità di personale estraneo all'amministrazione addetto al servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001 n. 65, nonché soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66.

### RISULTANZE DATI CONTABILI

<b>CONTO DI CASSA</b>		
Fondo di cassa al 1° Gennaio 2018		85.146,03
	Competenza	50.295,52
<b>SOMME RISCOSSE</b>		
	Residui	3.312,59
	Totale(1)	53.608,11
	Competenza	37.514,54
<b>SOMME PAGATE</b>		
	Residui	7.552,57
	Totale(2)	45.067,11
	Differenza (1-2)	8.541,00
<b>FONDO CASSA FINE ESERCIZIO 2018</b>		<b>93.687,03</b>

L'avanzo di Amministrazione al 31/12/2018 ammonta a Euro 126.587,80 così determinato:

<b>GESTIONE DEI RESIDUI</b>		
	Esercizio Corrente	42.657,44
<b>ATTIVI</b>		
	Esercizi Precedenti	0,00
	Totale(1)	42.657,44
	Esercizio Corrente	9.756,67
<b>PASSIVI</b>		
	Esercizi Precedenti	0,00
	Totale(2)	9.756,67
	Differenza (1-2)	<b>32.900,77</b>



FONDO CASSA FINE ESERCIZIO 2018	<b>93.687,03</b>
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2018	<b>126.587,80</b>

L'avanzo di Esercizio 2018 di Euro 45.681,75 è così determinato:

ENTRATE EFFETTIVE E.F. 2018	<b>92.952,96</b>
SPESE EFFETTIVE E.F. 2018	<b>47.271,21</b>
AVANZO ESERCIZIO 2018	<b>45.681,75</b>

#### ANDAMENTO DELLA GESTIONE

La gestione del programma annuale si è realizzata attraverso le operazioni amministrative e contabili di entrata e di spesa.

La modalità di gestione amministrativo-contabile prevista dal D.I. 44/2001 ha consentito una gestione flessibile del programma annuale. Tale flessibilità si è concretizzata nella possibilità di modificare, nel corso dell'anno, il programma stesso per armonizzare l'attività didattica che si andava sviluppando nell'anno scolastico con quella finanziaria, legata invece all'anno solare.

Inoltre è stato possibile, in itinere, tener conto di tutte le variazioni rese necessarie per realizzare i progetti e le attività inserite nel piano dell'offerta formativa.

Successivamente alla formulazione del programma annuale, nel corso dell'esercizio finanziario 2018, sono intervenute variazioni d'entrata e di spesa, in aumento o in diminuzione, tutte regolarmente approvate dal Consiglio d'Istituto.

Dopo le variazioni, le entrate e le uscite del Programma Annuale 2018 sono quelle risultanti dal mod. H bis allegato alla presente relazione unitamente alla stampa dell'applicativo *Argo* delle variazioni e dei relativi modelli F e riportato nel prospetto seguente:

<b>ENTRATE</b>		Programmazione alla data del 31/12/2018 a	Somme accertate b	Somme riscosse c	Somme rimaste da riscuotere d=b-c
Aggr.	voce				
<b>01</b>	<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>	<b>80.906,05</b>			
	01 NON VINCOLATO	71.459,37			
	02 VINCOLATO	9.446,68			
<b>02</b>	<b>FINANZIAMENTI DELLO STATO</b>	<b>18.457,78</b>	<b>18.457,78</b>	<b>18.457,78</b>	
	01 DOTAZIONE ORDINARIA	17.968,60	17.968,60	17.968,60	
	02 DOTAZIONE PEREQUATIVA				
	03 ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI				
	04 ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	489,18	489,18	489,18	
	05 FONDO AREE SOTTOUTILIZZATE FAS				
<b>03</b>	<b>FINANZIAMENTI DELLA REGIONE</b>	<b>27.816,00</b>	<b>27.816,00</b>		<b>27.816,00</b>
	01 DOTAZIONE ORDINARIA				
	02 DOTAZIONE PEREQUATIVA				
	03 ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI				
	04 ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	27.816,00	27.816,00		27.816,00
<b>04</b>	<b>FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI</b>	<b>36.067,24</b>	<b>35.533,17</b>	<b>20.691,73</b>	<b>14.841,44</b>
	01 UNIONE EUROPEA				
	02 PROVINCIA NON VINCOLATI				
	03 PROVINCIA VINCOLATI				



	04	COMUNE NON VINCOLATI	6.151,00	6.151,00	4.086,81	2.064,19
	05	COMUNE VINCOLATI	27.037,24	26.503,17	13.725,92	12.777,25
	06	ALTRE ISTITUZIONI	2.879,00	2.879,00	2.879,00	
<b>05</b>		<b>CONTRIBUTI DA PRIVATI</b>	<b>11.146,00</b>	<b>11.146,00</b>	<b>11.146,00</b>	
	01	FAMIGLIE NON VINCOLATI				
	02	FAMIGLIA VINCOLATI	11.146,00	11.146,00	11.146,00	
	03	ALTRI NON VINCOLATI				
	04	ALTRI VINCOLATI				
<b>06</b>		<b>PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA</b>				
	01	AZIENDA AGRARIA				
	02	AZIENDA SPECIALE				
	03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI				
	04	ATTIVITA' CONVITTUALE				
<b>07</b>		<b>ALTRE ENTRATE</b>	<b>0,01</b>	<b>0,01</b>	<b>0,01</b>	
	01	INTERESSI	0,01	0,01	0,01	
	02	RENDITE				
	03	ALIENAZIONE DI BENI				
	04	DIVERSE				
<b>08</b>		<b>MUTUI</b>				
	01	MUTUI				
	02	ANTICIPAZIONI				
<b>Totale entrate</b>			<b>174.393,08</b>	<b>92.952,96</b>	<b>50.295,52</b>	<b>42.657,44</b>

<b>SPESE</b>			Programmazione alla data 31/12/2018	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare
Aggr.	Voce		a	b	c	d=b-c
<b>A</b>		<b>ATTIVITA'</b>	<b>66.386,68</b>	<b>19.401,10</b>	<b>15.342,83</b>	<b>4.058,27</b>
	A01	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	32.964,01	13.508,94	12.256,67	1.252,27
	A02	FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE	29.422,67	5.892,16	3.086,16	2.806,00
	A03	SPESE DI PERSONALE				
	A04	SPESE D'INVESTIMENTO	4.000,00			
	A05	MANUTENZIONE EDIFICI				
<b>P</b>		<b>PROGETTI</b>	<b>77.741,97</b>	<b>27.870,11</b>	<b>22.171,71</b>	<b>5.698,40</b>
	P01	Giornalino d'Istituto	1.416,90	488,00	488,00	
	P02	Visite e viaggi	4.907,00	3.107,00	1.425,00	1.682,00
	P03	Formazione e aggiornamento	500,00			
	P06	Lim_pariamo insieme	3.687,32	2.183,80	2.183,80	
	P10	Progetto Orientamento	1.341,18			
	P15	La scuola Si...cura di me	2.507,04	241,88	241,88	
	P16	P.N.S.D. - azioni P.N.S.D. e formazione...itinerante	3.154,65	800,56	485,56	315,00
	P17	Skills for life - Trinity	5.785,90	5.307,10	5.307,10	
	P18	Click emozionali	1.743,66	469,37	469,37	
	P19	Progetto triennale: inclusione e assistenza educativa	24.882,32	15.272,40	11.571,00	3.701,40
	P20	Cl@sse 2.0 -Operazione Agenda Digitale-Scuol@ 2.0-Completamento fase 2 ed estensione	27.816,00			
<b>G</b>		<b>GESTIONE ECONOMICHE</b>				
	G01	AZIENDA AGRARIA				



	G02	AZIENDA SPECIALE				
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI				
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE				
R		FONDO DI RISERVA	200,00			
	R98	FONDO DI RISERVA	200,00			
		Totale spese	144.328,65	47.271,21	37.514,54	9.756,67
Z	Z01	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	30.064,43			
		Totale a pareggio	174.393,08	47.271,21	37.514,54	9.756,67

I dati risultanti dal modello H bis al 31/12/2018 coincidono con quelli del mod. H del Conto Consuntivo.

La gestione economico-finanziaria si esprime attraverso i modelli esplicativi sotto elencati, realizzati con il software Argo con il quale si è gestito il Programma annuale nel corso dell'esercizio:

- Mod. H - conto finanziario
- Mod. I - rendiconto per progetto/attività
- Mod. J - situazione amministrativa al 31/12/2018
- Mod. K - conto del patrimonio
- Mod. L - elenco dei residui attivi e passivi
- Mod. M - prospetto delle spese per il personale e per i contratti d'opera.
- Mod. N - riepilogo per tipologia di spesa

#### Analisi delle Entrate

Dall'esame del conto finanziario mod. H risulta che le ENTRATE sono state accertate per € 92.952,96. Sono stati riscossi € 50.295,52. Somme rimaste da riscuotere € 42.657,44, che risultano analiticamente indicati nel mod. L – RESIDUI ATTIVI.

Passando all'esame delle Entrate e delle Spese, si rilevano le seguenti risultanze, derivanti dalla movimentazione contabile degli Aggregati sulla base della Programmazione di inizio Esercizio, Variazioni di Bilancio e quindi Programmazione Definitiva, Somme Riscosse/Pagate e Somme da Riscuotere / da Pagare

<b>Aggregato 01 voce 01 - NON VINCOLATO</b>	
Previsione iniziale	71.459,37
Somme Riscosse	0,00
Somme da riscuotere	0,00
Differenza	71.459,37

<b>Aggregato 01 voce 02 - VINCOLATO</b>	
Previsione iniziale	9.446,68
Somme Riscosse	0,00
Somme da riscuotere	0,00
Differenza	9.446,68



--

<b>Aggregato 02 voce 01 - DOTAZIONE ORDINARIA</b>			
Previsione iniziale			12.560,93
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
13/11/2018	7	MIUR finanziamento 4/12 spese di funzionamento periodo settembre/dicembre 2018	5.407,67
Previsione definitiva			17.968,60
Somme Riscosse			17.968,60
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

<b>Aggregato 02 voce 04 - ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI</b>			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
09/04/2018	2	MIUR finanziamento L. 104/2013 art. 8c.2 percorsi di orientamento	297,65
18/12/2018	12	MIUR finanziamento A.F. 2018 D.L. 104/2013 art.8 c.2 Orientamento	191,53
Previsione definitiva			489,18
Somme Riscosse			489,18
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

<b>Aggregato 03 voce 04 - ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI</b>	
Previsione iniziale	27.816,00
Somme Riscosse	0,00
Somme da riscuotere	27.816,00
Differenza	0,00
Residuo attivo analiticamente indicato nel mod. L Regione Basilicata Operazione Agenda digitale per le scuole di Basilicata-Scuol@ 2.0- Completamento fase 2 ed estensione – finanziamento sarà utilizzato nel prossimo esercizio	





finanziario

<b>Aggregato 04 voce 04 - COMUNE NON VINCOLATI</b>			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
03/05/2018	5	Comune di Lavello contributo piano diritto allo studio a.s.2017/18	6.151,00
Previsione definitiva			6.151,00
Somme Riscosse			4.086,81
Somme da riscuotere			2.064,19
Differenza			0,00
Residuo attivo analiticamente indicato nel mod. L			

<b>Aggregato 04 voce 05 - COMUNE VINCOLATI</b>			
Previsione iniziale			15.288,80
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
15/05/2018	6	Contributo progetti qualificazione offerta formativa a.s.2017/18	2.154,92
13/11/2018	9	Contributo progetto triennale assistenza specialistica II Annualità	9.593,52
Previsione definitiva			27.037,24
Somme Riscosse			13.725,92
Somme da riscuotere			12.777,25
Differenza			534,07
Residuo attivo analiticamente indicato nel mod. L			

<b>Aggregato 04 voce 06 - ALTRE ISTITUZIONI</b>			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
22/02/2018	1	IC Palazzo S. Gervasio - quote esami certificazioni Trinity alunni	1.979,00



13/11/2018	8	Università di Basilicata contributo Tirocinio TFA effettuato da tirocinanti presso l'Istituto –Giusta convenzione	900,00
Previsione definitiva			2.879,00
Somme Riscosse			2.879,00
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

**Aggregato 05 voce 02 - FAMIGLIA VINCOLATI**

Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
22/02/2018	1	Genitori alunni contributo quote di iscrizione agli esami certificazioni Trinity	3.428,00
20/04/2018	3	Contributo genitori alunni classi V B e C primaria a T.P. viaggio d'istruzione a Napoli del 20/04/2018	440,00
26/04/2018	4	Contributo genitori viaggi a Venosa del 28/04/2018 e S. Arcangelo del 04/05/2018	590,00
28/11/2018	10	Quote polizza assicurazione alunni e personale a.s.2018-19	4.613,00
18/12/2018	11	Contributo genitori visita guidata a Venosa del 13/12/2018 e visita a Matera del 18/012/2018	2.075,00
Previsione definitiva			11.146,00
Somme Riscosse			11.146,00
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

**Aggregato 05 voce 04 - ALTRI VINCOLATI**

Previsione iniziale			0,00
Somme Riscosse			0,00
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

**Aggregato 07 voce 01 - INTERESSI**



Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
22/02/2018	1	Interessi su c/c T.U. Banca d'Italia	0,01
Previsione definitiva			0,01
Somme Riscosse			0,01
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

Riassumendo:

Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Differenze in + o in -
174.393,08	92.952,96	50.295,52	42.657,44	81.440,12

#### Analisi delle uscite

Dall'esame del **conto finanziario - mod. H** - risulta che le USCITE impegnate ammontano a euro 47.271,21. Sono stati pagati euro 37.514,54 restano da pagare euro 9.756,67, che risultano analiticamente indicati nel mod. L – RESIDUI PASSIVI.

Per ogni Progetto/attività è predisposto il mod. I, il quale descrive, in modo analitico, per conto e sotto conto, l'evoluzione della spesa, partendo dalla previsione iniziale, per arrivare alla determinazione della residua disponibilità finanziaria.

Nello specifico i Progetti/Attività hanno determinato le seguenti risultanze:

<b>Aggregato A voce 01 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE</b>			
Previsione iniziale			22.700,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
22/02/2018	1	Banca d'Italia - Interessi c/c T.U.	0,01
03/05/2018	5	Contributo Comune piano diritto allo studio a.s.2017/18	2.151,00
13/11/2018	7	MIUR finanziamento spese di funzionamento periodo settembre/dicembre 2018	3.500,00
28/11/2018	10	Genitori alunni e personale quote polizza assicurazione infortuni e RC a.s.2018-19	4.613,00
Previsione definitiva			32.964,01
Somme Pagate			12.256,67
Residui passivi elencati analiticamente nel Mod. L		Somme da	1.252,27



pagare	
	Economie 19.455,07
<p>A questa scheda, finanziata principalmente con l'avanzo di amministrazione non vincolato, con il funzionamento della dotazione ordinaria e il contributo del Comune di Lavello, sono state imputate le spese di carattere generale per il normale funzionamento amministrativo. In particolare le spese hanno riguardato l'acquisto di beni di consumo, spese postali e bancarie, materiale di facile consumo, carta, cancelleria, toner e cartucce, materiale di pulizia e igienico-sanitario per il reintegro delle cassette di primo soccorso, materiale informatico e software, manutenzione e assistenza tecnica delle apparecchiature, licenze d'uso software, utenze e canoni, polizza assicurazione infortuni e R.C. alunni e personale, noleggio fotocopiatore. Contratto di manutenzione, assistenza e rinnovo licenze d'uso dei gestionali, contratto azienda esterna per incarico RSPP e contratto azienda esterna per incarico Responsabile Protezione dati</p>	

<b>Aggregato A voce 02 - FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE</b>			
Previsione iniziale			23.515,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
03/05/2018	5	Contributo Comune piano diritto allo studio a.s.2017/18	4.000,00
13/11/2018	7	MIUR finanziamento spese di funzionamento periodo settembre/dicembre 2018	1.907,67
Previsione definitiva			29.422,67
Somme Pagate			3.086,16
Residui passivi elencati analiticamente nel Mod. L		Somme da pagare	2.806,00
Economie			23.530,51
<p>Le spese di funzionamento didattico sono state finanziate in parte con l'avanzo non vincolato, vincolato, finanziamento della dotazione ordinaria e contributi dei genitori. Questa scheda ha raccolto tutte le spese per il soddisfacimento delle diverse richieste dei docenti e degli alunni per il corretto svolgimento dell'attività curricolare e per garantire il regolare funzionamento didattico generale delle attività didattiche. Le spese impegnate e liquidate riguardano l'acquisto di materiale di cancelleria, stampati, materiale di facile consumo, manutenzione ordinaria e straordinaria delle apparecchiature informatiche, attrezzature in uso per la didattica e i laboratori informatici, arredi</p>			

<b>Aggregato A voce 04 - SPESE D'INVESTIMENTO</b>	
Previsione iniziale	4.000,00
Somme Pagate	0,00
Somme da pagare	0,00
Economie	4.000,00
Nessuna spesa	



<b>Aggregato P voce 01 - Giornalino d'Istituto</b>				
			Previsione iniziale	1.000,00
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
15/05/2018	6	Contributo progetti qualificazione offerta formativa a.s.2017/18	416,90	
			Previsione definitiva	1.416,90
			Somme Pagate	488,00
			Somme da pagare	0,00
			Economie	928,90
<p>A questo progetto, finanziato dall'avanzo di amm.ne non vincolato e dal contributo dell'Ente locale, nell'ambito del Piano del diritto allo studio, sono state imputate le spese per la stampa del giornalino.</p> <p>Attraverso le attività laboratoriali gli alunni hanno migliorato le competenze e le capacità linguistiche attraverso un'attività culturale e ludica al tempo stesso. Dal punto di vista metodologico, questa attività ha facilitato il ricorso al lavoro di gruppo che ha stimolato e sviluppato negli alunni dei diversi ordini di scuola, Primaria e Secondaria di I grado, il senso di appartenenza all'Istituto. Il progetto è stato realizzato con grande soddisfazione da parte di tutta la comunità scolastica.</p>				

<b>Aggregato P voce 02 - Visite e viaggi</b>				
			Previsione iniziale	1.802,00
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
20/04/2018	3	Contributo genitori alunni classi V B e C primaria a T.P. viaggio d'istruzione a Napoli del 20/04/2018	440,00	
26/04/2018	4	Contributo genitori viaggi a Venosa del 28/04/2018 e S. Arcangelo del 04/05/2018	590,00	
18/12/2018	11	Contributo genitori visite e viaggi istruzione	2.075,00	
			Previsione definitiva	4.907,00
			Somme Pagate	1.425,00
			Somme da pagare	1.682,00
			Economie	1.800,00
<p>Il progetto è stato finanziato con contributi delle famiglie ed in minima parte con l'avanzo non vincolato per andare incontro a talune situazioni di bisogno. Le spese imputate sono relative all'organizzazione delle uscite didattiche e visite guidate individuate e deliberate dagli organi collegiali della scuola. Le uscite didattiche, le visite guidate e i viaggi di istruzione, rivestono un ruolo importante nella formazione dei giovani e costituiscono un valido strumento nell'azione didattica-educativa. Sul piano educativo consentono un positivo sviluppo delle dinamiche socio-affettive del gruppo classe e sollecitano la curiosità verso la conoscenza. Sul piano didattico</p>				



favoriscono l'apprendimento e l'attività di ricerca/azione nell'ambiente. Nel corrente anno sono state realizzate e organizzate visite e viaggi di un giorno a Venosa, Matera, Napoli e S. Arcangelo.

<b>Aggregato P voce 03 - Formazione e aggiornamento</b>	
Previsione iniziale	500,00
Somme Pagate	0,00
Somme da pagare	0,00
Economie	500,00
Nessuna spesa	

<b>Aggregato P voce 06 - Lim_pariamo insieme</b>			
Previsione iniziale			2.800,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
15/05/2018	6	Contributo progetti qualificazione offerta formativa a.s.2017/18	887,32
Previsione definitiva			3.687,32
Somme Pagate			2.183,80
Somme da pagare			0,00
Economie			1.503,52
<p>Il progetto è stato finanziato con il contributo del Comune di Lavello nell'ambito del Piano diritto allo studio e parte con l'avanzo non vincolato. A questo progetto sono state imputate le spese per l'acquisto di un pannello multimediale per gli alunni diversamente abili.</p> <p>Il progetto è teso a promuovere una metodologia innovativa e coinvolgente e l'inclusione attraverso i nuovi linguaggi multimediali.</p>			



<b>Aggregato P voce 10 - Progetto Orientamento</b>				
			Previsione iniziale	852,00
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
09/04/2018	2	Finanziamento L. 104/2013 art. 8c.2 percorsi di orientamento	297,65	
18/12/2018	12	Finanziamento A.F. 2018 DL 104/2013 art.8 Orientamento	191,53	
Previsione definitiva			1.341,18	
Somme Pagate			0,00	
Somme da pagare			0,00	
Economie			1.341,18	
Nessuna spesa Il finanziamento sarà utilizzato nell'esercizio 2019				

<b>Aggregato P voce 15 - La scuola Si...cura di me</b>				
			Previsione iniziale	2.000,00
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
15/05/2018	6	Contributo progetti qualificazione offerta formativa a.s.2017/18	507,04	
Previsione definitiva			2.507,04	
Somme Pagate			241,88	
Somme da pagare			0,00	
Economie			2.265,16	
Il progetto è stato finanziato con il contributo del Comune di Lavello nell'ambito del "Piano diritto allo studio". A questo progetto sono state imputate le spese per l'acquisto di materiale di protezione, copritermosifoni, per la messa in sicurezza della palestra del Plesso S. Anna. Le docenti dal punto di vista didattico-educativo hanno svolto attività di informazione, laboratoriali e ludiche relative alle principali norme di sicurezza.				

<b>Aggregato P voce 16 - P.N.S.D. – Azioni P.N.S.D. e formazione...itinerante</b>	
Previsione iniziale	3.154,65
Somme Pagate	485,56
Somme da pagare	315,00
Economie	2.354,09



Il progetto riguarda l'insieme delle azioni previste dal PNSD:

- Azione #3 – Canone di connettività: il diritto a Internet parte a scuola;
- Azione #24 – Biblioteche Scolastiche come ambienti di alfabetizzazione all'uso delle risorse informative digitali;
- 3. Azione #28 Un animatore digitale in ogni scuola.

Nello specifico per l'azione #28 sono state previste le seguenti attività:

- formazione interna sui temi del P.N.S.D. attraverso l'organizzazione e la coordinazione di laboratori formativi per favorire l'animazione e la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative relative all'utilizzo del registro elettronico;
- attivazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola (es. uso di particolari strumenti per la didattica);
- progettazione per competenze;
- presentazione piattaforme (google, edmodo...) e programmi specifici (ad es. mindmaple, google moduli...) e avvio di piattaforme di condivisione documenti (gafe).

Sono state impegnate e pagate le spese di acquisto dei libri digitali e il canone FIBRA.

Il progetto è in fase di realizzazione e si concluderà nel 2019.

<b>Aggregato P voce 17 - Skills for life - Trinity</b>				
			Previsione iniziale	378,90
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
22/02/2018	1	Contributo genitori esami trinity interni ed esterni di Palazzo S.G.	5.407,00	
			Previsione definitiva	5.785,90
			Somme Pagate	5.307,10
			Somme da pagare	0,00
			Economie	478,80
<p>Il progetto comprende una serie di iniziative finalizzate alla diffusione e al miglioramento dell'apprendimento dell'inglese parlato. L'obiettivo del corso è quello di fornire agli alunni le competenze adeguate per affrontare gli esami Trinity nella specificità dei diversi "grades". Le attività di spoken interaction, condotte da un docente esterno madrelingua qualificato, forniranno agli studenti la concreta possibilità di conversare con un "native-speakers" e sviluppare abilità contemplate nel CEFR quali: pronuncia, scorrevolezza, vocabolario, ascolto, parlato, lettura, comprensione scritta e orale. Alunni interessati: Prima, Seconda, Terza secondaria, e quinta della scuola primaria individuati in base a criteri stabiliti dal dipartimento di Lingua Straniera dell'Istituto. Il progetto è stato realizzato con ottimi risultati. Essendo l'istituto Centro Trinity, oltre agli alunni interni hanno sostenuto gli esami un congruo numero di alunni dell'IC di Palazzo S.G. Le spese impegnate e pagate sono riferite alle quote d'iscrizione agli esami trinity e sono a carico dei genitori.</p>				

<b>Aggregato P voce 18 - Click emozionali</b>		
	Previsione iniziale	1.400,00





Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
15/05/2018	6	Contributo progetti qualificazione offerta formativa a.s.2017/18	343,66
Previsione definitiva			1.743,66
Somme Pagate			469,37
Somme da pagare			0,00
Economie			1.274,29
<p>Il progetto è stato finanziato con il contributo del Comune per l'acquisto una stampante fotografica e materiale di cancelleria. Le attività educative, realizzate nelle Classi Quinte Scuola Primaria e Prima e Seconda sez. A della Scuola Secondaria di I grado, hanno centrato l'attenzione sull'inclusione e sulla valorizzazione delle diversità. Sono stati realizzati laboratori di gruppo e attività individuali durante le quali i docenti e gli alunni si sono confrontati sulle tematiche della "Diversità". Infine, hanno realizzato una mostra fotografica conclusiva con la collaborazione dell'associazione MAC, presente sul territorio.</p>			

<b>Aggregato P voce 19 - Progetto triennale: inclusione e assistenza educativa</b>			
Previsione iniziale			15.288,80
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
13/11/2018	9	Contributo progetto triennale assistenza specialistica II Annualità	9.593,52
Previsione definitiva			24.882,32
Somme Pagate			11.571,00
Somme da pagare			3.701,40
Economie			9.609,92
<p>Progetto interamente finanziato con risorse finanziarie regionali erogate attraverso il Comune, per l'assistenza specialistica agli alunni diversamente abili con il supporto di esperti qualificati. Gli Assistenti sono stati reclutati mediante Avviso pubblico. Il progetto è in corso di realizzazione, infatti proseguirà anche nel 2019 grazie ai finanziamenti disposti con le D.G.R 397/2018, D.G.R. 1188/2018 e .D.G.R. 1190/2018. Le spese impegnate e pagate riguardano le prestazioni professionali rese dagli esperti.</p>			

<b>Aggregato P voce 20 - Cl@sse 2.0 -Operazione Agenda Digitale-Scuol@ 2.0-Completamento fase 2 ed estensione</b>			
Previsione iniziale			27.816,00
Somme Pagate			0,00
Somme da pagare			0,00
Economie			27.816,00



CL@SSE 2.0 – Operazione “Agenda Digitale – Scuol@ 2.0” – Completamento fase 2 ed estensione è un progetto sperimentale di durata triennale promosso dal MIUR, tramite l’Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata, al fine di diffondere in modo razionale e sistematico su tutto il territorio regionale, le azioni previste dal Piano Nazionale Scuola Digitale, deliberazione di Giunta Regionale n. 1341 del 11/12/2017 “*PATTO PER LA BASILICATA 2014-2020 Linea Intervento “Agenda Digitale - Scuola digitale“ PO FESR BASILICATA 2014-2020 – Asse VIII - Azione 10.10.8.1 “Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l’apprendimento delle competenze chiave”*Fondo per lo sviluppo e la coesione: FSC (Elenco 1).  
L’azione Cl@ssi 2.0 si propone di modificare gli ambienti di apprendimento attraverso l’utilizzo costante e diffuso delle tecnologie a supporto della didattica quotidiana. Il progetto, finanziato dalla Regione Basilicata con il Fondo Sociale di Coesione, sarà realizzato nel 2019 e saranno acquistate apparecchiature tecnologiche e risorse digitali per due classi.

**Aggregato R voce 98 - FONDO DI RISERVA**

Previsione iniziale	200,00
Somme Pagate	0,00
Somme da pagare	0,00
Economie	200,00

**Aggregato Z01 – Disponibilità finanziaria da programmare**

In sede di stesura del Programma annuale era stata prevista la somma di €. 29.164,43, in corso di esercizio sono confluite nell’aggregato somme accertate entro il 31/12/2018 e per le quali non è stato possibile deliberare l’impegno e/o la loro destinazione in attività o progetti.  
**Al 31/12/2018 la consistenza dell’Aggregato Z01 è di €.30.064,43**

Riassumendo:

Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenze in + o in -
144.328,65	47.271,21	37.514,54	9.756,67	97.057,44

**RIEPILOGO SPESE**

Da una analisi degli impegni assunti distinti per aggregato di spesa si ottiene la seguente tabella:  
Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività e ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un’analisi costi-benefici inerente le attività e i progetti:

	Personale	Beni di Consumo (Impegnato)	acquisto di servizi ed utilizzo beni di terzi (Impegnato)	altre spese (Impegnato)	beni di investimento (Impegnato)	Programmazione Definitiva	Tot. Impegni (impegnato)	Impegni/Spese % (impegnato)
MODELLO N	2.440,00	32.502,31	47.515,32	12.633,00	49.038,02	144.328,65	144.328,65	



MODELLO I								
A01		2.753,13	5.688,27	5.067,54		32.964,01	13.508,94	40,98%
A02		2.430,36	363,00		3.098,80	29.422,67	5.892,16	20,03%
A04						4.000,00	0	
PROGETTI SUPPORTO DIDATTICA		635,27	18.379,40	5.307,10	322,10	38.735,78	24.643,87	63,62
PROGETTI FORMAZIONE PERSONALE		154,64	645,92			4.995,83	800,56	16,02
ALTRI PROGETTI					2.425,68	34.010,36	2.425,68	7,13
TOTALE		5.973,40	25.076,59	10.374,64	5.846,58	144.328,65	47.271,21	32,80%
TOTALE/TOTALE IMPEGNI								
TOTALE/TOTALE IMPEGNI %		12,64%	53,05%	21,95%	12,37%	100%		

Il riepilogo delle spese raggruppate per singola tipologia permette di analizzare l'Istituto dal punto di vista economico. Una prima analisi si può ottenere rapportando le più importanti aggregazioni di spesa sul totale delle spese effettuate.

#### Mod. N - Uscite

Tipo	Descrizione	Programmazione Definitiva	Somme Impegnate	% di utilizzo
01	Personale	2.400,00	0,00	0,00
02	Beni di consumo	32.502,31	12.067,95	18,38%
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	47.515,32	25.076,59	52,78%
04	Altre spese	12.633,00	10.374,64	82,12%
05	Oneri straordinari e da contenzioso	0	0	0
06	Beni d'investimento	49.038,02	5.846,58	11,92%
07	Oneri finanziari	0	0	0
08	Rimborsi e poste correttive	0	0	0%
98	Fondo di riserva	200,00	0	0
<b>Totale generale</b>		<b>144.328,65</b>	<b>47.271,21</b>	

#### Modello J

##### Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio 2018				€ 85.146,03
	Residui precedenti	anni	Competenza Esercizio	
Riscossioni	€ 3.312,59		€ 50.295,52	€ 138.754,14



Pagamenti	€ 7.552,57	€ 37.514,54	€ 93.687,03	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 93.687,03
Residui Attivi	€ 0,00	€ 0,00		€ 42.657,44
Residui Passivi	€ 0,00	€ 0,00		€ 9.756,67
Avanzo di amministrazione al 31/12/2018				€ 126.587,80

Il Fondo cassa al 31/12/2018 riportato nel modello J è pari a € 93.687,03 in concordanza con le scritture del giornale di cassa e con l'estratto conto dell'Istituto cassiere.

Il risultato complessivo di esercizio risultante dal saldo di cassa al 31/12/2018 - mod. J - più i residui attivi, meno i residui passivi al 31/12/2018, si presenta con un Avanzo di € 126.587,80, che costituisce l'Avanzo di Amministrazione.

#### SITUAZIONE PATRIMONIALE

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Il conto del patrimonio espone la consistenza patrimoniale della scuola così come previsto dall'art.18, comma 3 del regolamento, ad inizio e termine esercizio sia come valori inventariali sia come totale di debiti e crediti.

La situazione patrimoniale relativa all'anno 2018, dopo l'ammortamento, presenta le seguenti risultanze:

	Situazione al 1/1/2018	Variazioni	Situazione al 31/12/2018
<b>ATTIVO</b>			
Totale Immobilizzazioni	76.080,42	-15.558,38	60.522,04
Totale Disponibilità	88.465,77	47.885,85	136.351,62
Totale dell'attivo	164.546,19	32.327,47	196.873,66
Deficit Patrimoniale			
<b>Totale a pareggio</b>	<b>164.546,19</b>	<b>32.327,47</b>	<b>196.873,66</b>
<b>PASSIVO</b>			
Totale debiti	7.552,57	2.204,10	9.756,67
<b>Totale debiti</b>	<b>7.552,57</b>	<b>2.204,10</b>	<b>9.756,67</b>
<b>Consistenza Patrimoniale</b>	<b>156.993,62</b>	<b>30.123,37</b>	<b>187.116,99</b>



<b>Totale a pareggio</b>	<b>164.546,19</b>	<b>32.327,47</b>	<b>196.873,66</b>
--------------------------	-------------------	------------------	-------------------

La consistenza patrimoniale finale è di €. **187.116,99**

### **Situazione dei residui (Modello L)**

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2018	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2018	Variazione in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	3.312,59	3.312,59		42.657,44		42.657,44
	Iniziali al 1/1/2018	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2018	Variazione in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	7.552,57	7.552,57	=	9.756,67	0	9.756,67

### **MODELLO M - PROSPETTO DELLE SPESE PER IL PERSONALE**

Il prospetto delle spese per il personale evidenzia la consistenza numerica del personale al quale sono stati corrisposti emolumenti a titolo di compensi accessori non a carico del FIS o per prestazioni dei contratti d'opera. Nei prospetti sono indicati analiticamente gli importi netti, l'irpef e le ritenute previdenziali ed assistenziali, comprensivi degli oneri e contributi a carico sia del dipendente che dell'amministrazione, relativi alla realizzazione dei progetti per l'Autonomia scolastica. I contratti sono registrati nel prescritto registro.

### **IL FONDO DELLE MINUTE SPESE**

La gestione delle minute spese è stata effettuata correttamente dal D.S.G.A.; le spese sono state registrate nell'apposito registro e il fondo iniziale di €. 250,00, anticipato con mandato n. 4 del 08/02/2018, è stato regolarmente restituito con apposita reversale n. 79 del 19/12/2018.

### **PARTITE DI GIRO**

Nella gestione delle minute spese per l'esercizio finanziario 2018 effettuata dal D.S.G.A., le spese sono state registrate nell'apposito registro e il fondo iniziale di €. 250,00 anticipato al D.S.G.A., è stato regolarmente restituito al bilancio dell'istituzione scolastica.

I movimenti sulle partite di giro in entrata ed uscita pareggiano, ma nella struttura degli atti del conto consuntivo sono evidenziati solamente nella parte delle spese dei modelli I - attività A01-99/01. Mentre non risultano sia in entrata nel mod. J al punto 2 - lett. a) tra le somme riscosse in conto competenza, sia in uscita al punto 4 - lett.a) nell'ammontare dei pagamenti eseguiti in conto competenza

### **GESTIONE CONTO CORRENTE POSTALE**

Il conto corrente postale alla data del 31/12/2018 presenta un saldo di attivo di € 7,15 non movimentato.



## AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Totale avanzo di amministrazione al 31/12/2018 € 126.587,80 di cui:

Vincolato € 45.266,05

Non vincolato € 81.321,75

La composizione dell'avanzo di amministrazione con l'indicazione delle economie vincolate è riportata nel prospetto di seguito indicato:

Area a rischio 2007 ex SMS	785,17
MIUR nota 6549 del 28/11/2013-piano riparto spese alunni H sperimentazione didattica e metodologia / finanz.2013 sussidi, attrezz. Alunni H nota 9851 del 20/12/2013-Finanz.2015	1.212,10
Miur finan. L.104 del 12/9/13 art.8 c.2 orientamento: nota 5750 del 17/7/14 -nota 4630 del 2/3/2017 finanziamento L.104/2013 art.8 c.2	1.340,24
Miur nota 5749 L.104 del 12/9/13 art. 6 c.3 Comodato libri di testo	412,89
Miur finan. Animatore digitale 2017/18 €1.000,00 e contributi vari PNSD €2.154,65	2.345,09
Genitori-certificazioni trinity € 280,90 (2017)+ €98,00 (2017/18)	478,80
Azienda MIRO' Services -Melfi contributo utilizzo locali scolastici 2016-2017 e 2017-18	600,00
Contributo genitori per visite e viaggi	824,91
Contributo APT -Maratea visite e viaggi	875,00
Coppa speranza Fiat Melfi	100,00
Progetto triennale inclusione e assistenza specialistica	9.075,85
CI@sse 2.0 -Operazione Agenda digitale Scuol@ 2.0 Completamento fase 2 ed estensione	27.816,00
<b>TOTALE AVANZO VINCOLATO</b>	<b>45.266,05</b>

## Conclusioni

L'analisi dei dati sopra presentata consente di esprimere una valutazione positiva rispetto agli obiettivi definiti dal Programma Annuale. Malgrado la riduzione del finanziamento pubblico e l'avvicendamento di tre Dirigenti scolastici, i risultati conseguiti possono infatti essere considerati buoni e gli obiettivi raggiunti.

Lo strumento finanziario ha permesso di attivare le iniziative e di raggiungere gli obiettivi previsti nel PTOF. Inoltre i finanziamenti pervenuti dal Comune, attraverso il Piano di Diritto allo Studio, hanno garantito la realizzazione di progetti con l'acquisto di materiali, attrezzature, arredi, interventi di manutenzione alle apparecchiature informatiche e i compensi al personale esterno.

Le spese sostenute per la realizzazione dei progetti, strettamente connessi al PTOF, che costituiscono l'aspetto caratterizzante dell'istituto, sono state valutate tenendo in considerazione i principi di efficacia ed efficienza.

L'offerta di attività integrative e di laboratorio, con l'utilizzo di attrezzature informatiche, le visite e i viaggi d'istruzione, i progetti di ampliamento dell'offerta formativa, in particolare quelli di inclusione e quelli relativi all'uso delle nuove tecnologie hanno costituito elementi per la qualità del servizio, l'innovazione metodologica e la ricerca didattica.

I risultati ottenuti nella progettualità dinamica dell'istituto, posto in relazione alle risorse economiche disponibili, hanno tenuto conto del contratto formativo sottoscritto con le famiglie ed hanno ampliato l'offerta formativa con ricadute positive di crescita culturale sui singoli alunni.

L'andamento gestionale e contabile è risultato soddisfacente sia con riferimento ai tempi relativi alla realizzazione delle attività scolastiche sia alla tempistica fissata dal D.I. n. 44/2001.

È stato possibile infatti, nonostante la complessità delle nuove procedure, assumere gli impegni di spesa e procedere alle liquidazioni in tempi brevi (vedi indice di tempestività dei pagamenti).

Tutti gli impegni di spesa sono stati assunti, per iscritto, con atti formali dal Dirigente Scolastico, mentre la liquidazione delle competenze è stata effettuata dal DSGA sulla base dei rispettivi documenti giustificativi.

**Si dichiara**, infine, che:

1. Le scritture di cui al libro giornale di cassa concordano con le risultanze del conto corrente bancario.



2. I beni durevoli acquistati sono stati regolarmente registrati sul libro dell'inventario.
3. Le ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali sono state trattenute e versate agli enti competenti.
4. Le reversali e i mandati sono stati compilati in ogni loro parte e regolarmente quietanzati dall'Istituto cassiere.
5. Alla scuola è intestato un solo conto corrente bancario e un conto corrente postale; l'istituto cassiere è la Banca di credito Cooperativo di Gaudio di Lavello;
6. La contabilità scolastica è stata tenuta nel rispetto delle disposizioni di tutela della privacy, come previsto dalla Legge 196/03 e ss.mm. e ii..
7. **Non vi sono state gestioni fuori bilancio.**
8. Le liquidazioni dei compensi sono contenute nell'ambito delle disponibilità dei singoli accreditamenti, trovano giustificazione in regolari atti amministrativi del dirigente scolastico e corrispondono a prestazioni effettivamente rese dal personale;
9. È stata rispettata la destinazione dei finanziamenti finalizzati.

Sulla base degli elementi trattati, degli atti e dei documenti esaminati, si sottopone al Collegio dei Revisori dei Conti l'esame del Conto Consuntivo relativo alla gestione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2018, al fine di verificare la regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale.

Il Conto Consuntivo 2018, dopo l'esame del Collegio dei Revisori dei Conti, verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Istituto.

Il Dsga  
Giuseppina Russo

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Aurelia Antonietta Bavuso



## Rilevazione della Tempestività dei pagamenti ai sensi del D. Lgs. n.66 del 24 aprile 2014

Allegato alla Relazione del Conto Consuntivo E.F. 2018 tempo medio dei pagamenti effettuati  
Anno 2018

1. Attestato dei pagamenti relativi a fatture effettuati dopo la scadenza pari a €. 270,06.  
Motivazione: avvicendamento dei Dirigenti scolastici nel corso dell'anno.
  
2. Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti E.F. 2018: VALORE - 22,37
  
3. Descrizione delle misure adottate o previste per consentire la tempestività dei pagamenti:
  - Maggiore attenzione alla data di scadenza;
  - eventuale segnalazione alle ditte fornitrici del rispetto dei 30 gg. di scadenza previsti dalla norma e indicati nella richiesta di fornitura.

IL DSGA  
Giuseppina Russo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Aurelia Antonietta Bavuso