GUIDA ARGO - PRESA VISIONE PATTO DI CORRESPONSABILITA'

Come indicato nella circolare n. 12/2021 i genitori e i tutori devono confermare la presa visione **DEL PATTO DI CORRESPONSABILITÀ**.

GUIDA PER PC/NOTEBOOK

- 1. Entrare nel registro elettronico e selezionare dal menù laterale la voce DOCUMENTI;
- 2. Cliccare sull'icona BACHECA;

🔊 Istituto Comprensivo Statale LAV 🗙 🚥 Argo - Famiglia	a × +		• - • ×
\leftarrow \rightarrow C \bullet portaleargo.it/argoweb/famiglia/ind	dex.jsf#		or 🕁 🔥 :
ARGO SCUOLANEXT	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE LAVELLO I PIAZZA MATTEOTTI, 1 - LAVELLO		
Servizi Alunno Servizi Classe Classe Classe: 1B Tempo Ordine Informiamo gli utenti che è ac Il codice scuola da utilizzar	Irio di 30 ore SCUOLA STATALE SECONDARIA DI I GRADO P	vZMM89201B (MX01) coprire Didup Famiglia sugli store Android ed Apple! quelle utilizzate per accedere a questa applicazione.	lay Available on the App Store
Pag. Rel.			
			Versione 3.6.5
Scrivi qui per eseguire la ricerca	- o # 蒚 💽 🚖 🕥	🤷 🧿 💛 31°C 🔩 🛥 🔷 👯 💈 🧖	15:32 17/09/2021 €

- 3. Dal menù laterale selezionare la voce BACHECA SCUOLA;
- 4. SCEGLIERE IL MODULO con la Circolare n. 12 e cliccare sui file PDF per aprirli e leggerli;
- 5. Dopo aver CHIUSO i file PDF, cliccare sul link CONFERMA PRESA VISIONE;
- 6. Assicurarsi che la conferma sia andata a buon fine (Punto 5 in figura).

Istituto Comprensivo Statale LAV × Argo - Fa	miglia ×	Istituto Comprensivo St	tatale LAV \times +		0	- 6) ×
\leftarrow \rightarrow C \bullet portaleargo.it/argoweb/famigli	a/index.jsf#					0- Å	A :
 ← → C Portaleargo.it/argoweb/famigli ARIGIO Period ANE/T Bacheca Bacheca Social Bacheca Cocumenti personali 	findex.jsf# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE LAVELLO I Oggetto: Comunicazioni varie ai genitori Messaggio: circolare n. 12 modalità di sottoscrizione del Patto di Corresponsabilità Educativa (Doc. N.6168 File: etreColare n. 12 patto di corresponsabilità.pdf 27 File: Adatto Di Corresponsabilità.pdf 4 Uri: Press Visi6a: Confermata in data 27/09/2021 5 Adesione: Iggli adesione (è possibile togliere l'adesione fino al 04/10/2021)				a (Doc. N.6168) (Preside/Segrete	or ☆	
Unitz							
						14 Fi	ltra
Utente						Versio	ne 3.6.5
🗧 🔎 Scrivi qui per eseguire la ricerca	O ⊟t	🖬 💽 💼	<u>a</u>	🐖 📀 29°C 🤹	🗢 🔷 🏭 ଃ 🗖 🖾 d×	17:15 (7. 27/09/202	1 🖥

GUIDA PER CELLULARI/TABLET

APP. NUOVO DIDUP FAMIGLIA

- 1. Entrare nel registro elettronico e trovare la voce BACHECA;
- 2. Cliccare sulla voce VEDI TUTTI;
- 3. SCEGLIERE IL MODULO con la Circolare n. 12 e cliccare sui file PDF per aprirli e leggerli;
- 4. Dopo aver CHIUSO i file PDF, cliccare sul link CONFERMA PRESA VISIONE;
- 5. Assicurarsi che la conferma sia andata a buon fine.





APP. ARGO FAMIGLIA

- 1. Entrare nel registro elettronico e selezionare dal menù laterale la voce BACHECA;
- 2. SCEGLIERE IL MODULO con la Circolare n. 12 e cliccare sui file PDF per aprirli;
- 3. Dopo aver CHIUSO i file PDF, cliccare sul link CONFERMA PRESA VISIONE;
- 4. Assicurarsi che la conferma sia andata a buon fine.

