



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE LAVELLO I

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad indirizzo Musicale



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO - LAVELLO I
Prot. 0000583 del 22/01/2022
II-2 (Uscita)

Ai Docenti
Ai Genitori
Al personale ATA
All'Albo/Sito web

Circolare n. 71

OGGETTO: CONVOCAZIONE SCRUTINI 1° QUADRIMESTRE – SCUOLA PRIMARIA – E INDICAZIONI SULLA MODALITÀ DI VISUALIZZAZIONE DELLA VALUTAZIONE DA PARTE DELLE FAMIGLIE.

In applicazione di quanto previsto nel Piano Annuale delle Attività 2021/2022, vista la normativa scolastica vigente e fatte le più opportune valutazioni organizzative, vengono date le seguenti disposizioni relative agli adempimenti di cui all'oggetto.

I Sigg. docenti sono convocati, a partire da martedì 8 febbraio 2022, in modalità telematica, secondo il calendario di seguito indicato, per procedere alle valutazioni del I Quadrimestre:

SCRUTINI SCUOLA PRIMARIA		
Martedì 08/02/2022	Dalle 15:00 alle 18:00	Plesso S.ANNA 1D – 1E – 2D – 2E – 3D (n. 5 Classi)
Mercoledì 09/02/2022	Dalle 17:00 alle 19:15	Plesso MATTEOTTI TEMPO PIENO 1B – 1C 3B – 3C (n. 4 Classi)
Giovedì 10/02/2022	Dalle 15:00 alle 17:00 Dalle 17:00 alle 19:15	Plesso MATTEOTTI 2A – 4A – 5A (n. 3 Classi) TEMPO PIENO 2B – 4B – 5B (n. 3 Classi)
Venerdì 11/02/2022	Dalle 15:00 alle 17:00	Plesso S.ANNA 4D – 4Dbis – 5 D (n. 3 Classi)

MODALITÀ DI ACCESSO AGLI SCRUTINI

Gli incontri verranno effettuati in modalità online, utilizzando l'applicazione TEAMS di Microsoft OFFICE 365 EDU. Le riunioni per gli scrutini richiedono la partecipazione di tutti i docenti del Team (collegio perfetto) e saranno presiedute dal Dirigente Scolastico o, in caso di impedimento, dal docente referente di classe.



DOCUMENTI E SVOLGIMENTO DELLO SCRUTINIO

Il Consiglio di Classe, al fine di predisporre gli atti per lo scrutinio, inserisce tutte le valutazioni per le varie discipline, e **può riunirsi liberamente online (1 e 2 febbraio 2022)** su invito del referente con funzione di coordinatore al fine di controllare la pre-compilazione delle seguenti sezioni all'interno del portale Argo:

- **Tabellone voti:** bisognerà riportare all'interno del tabellone voti solo il giudizio di Religione e Attività Alternativa (per le altre discipline bisogna caricare solo le assenze)
- **Giudizi:**
 - *Rilevazione Progressi:* cliccando su ogni menù a tendina presente all'interno del portale in corrispondenza di ciascun indicatore; il giudizio ottenuto potrà essere modificato manualmente in base alle peculiarità dei singoli alunni (sezione visibile solo al coordinatore); **si ricorda che la valutazione di educazione civica è a cura del coordinatore**, che dopo aver raccolto le valutazioni di educazione civica dei docenti del Consiglio di Classe (eventualmente in un file excel), inserisce la valutazione unica dell'insegnamento;
 - *Giudizio di valutazione del Comportamento:* cliccando su ogni menù a tendina presente all'interno del portale in corrispondenza di ciascun indicatore; il giudizio ottenuto potrà essere modificato manualmente in base alle peculiarità dei singoli alunni (sezione visibile solo al coordinatore);
 - *Rilevazione Apprendimenti:* indicando il livello raggiunto dall'alunno/a per ciascun obiettivo di ogni singola disciplina (ogni docente compilerà la valutazione inerente la propria disciplina).

Al momento dello scrutinio in sede di videoconferenza, il Dirigente o il coordinatore, attraverso condivisione dello schermo, illustrerà i documenti al Consiglio di Classe per l'approvazione e compilerà e stamperà in pdf il verbale chiamato "**verbale scrutinio finale on-line**" (ultimo modello del portale Argo, visibile solo al coordinatore di classe).

I file del "*tabellone voti*", della "*rilevazione progressi*", dei "*giudizi di valutazione del comportamento*", della "*rilevazione apprendimenti*" e il "*verbale dello scrutinio finale on line*", file delle presenze e dell'approvazione dei documenti dovranno essere scaricati dal coordinatore (riportare su tutti la data della seduta di scrutinio), stampati in pdf, firmati per presa visione e protocollati seduta stante.

Pertanto, le operazioni di scrutinio, per singola classe, si ritengono concluse solo dopo la stampa del tabellone e del verbale, e la presa visione dei succitati documenti in bacheca Scuolanext.

I **docenti Coordinatori del Team di Classe** sono individuati con il compito di Segretario verbalizzante per l'elaborazione dello scrutinio digitale per singola classe e per redigere il verbale dello scrutinio 1°quadrimestre.

PRESA VISIONE DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DA PARTE DELLE FAMIGLIE

Le Famiglie potranno visionare la valutazione del Primo Quadrimestre attraverso il portale Argo Famiglia, alcuni giorni dopo lo scrutinio, con opportuna nota informativa della pubblicazione.

Non sarà effettuata alcuna consegna in presenza del pagellino del primo quadrimestre ai genitori degli alunni. Eventuali problemi di accesso al sistema da parte delle famiglie saranno segnalati all'assistente amministrativa Mariangela Manieri chiamando il numero 0972 88143 o inviando un'email all'indirizzo pzic89200a@istruzione.it

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Aurelia Antonietta BAVUSO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 co. 2 D.Lgs. 39/1993