



LICEO "TOMMASOSTIGLIANI"

indirizzi: LICEO delle SCIENZE UMANE - LICEO delle SCIENZE UMANE opz. ECONOMICO SOCIALE LICEO LINGUISTICO - LICEO MUSICALE

✉ Via Lanera, 61 - 75100 MATERA - Tel. ☎ e Fax: 0835-333741 - C.F.80001060773

www.liceotommasostigliani.gov.it e-mail : mtpm01000g@istruzione.it

mtpm01000g@pec.istruzione.it

SCUOLA SEC. LICEO - "TOMMASO STIGLIANI"-MATERA
 Prot. 0001256 del 07/03/2019
 04-05 (Uscita)

Matera, 7 marzo 2019
 Alla Prof.ssa PECORA Annarita
 ALL'ALBO
 AL SITO WEB DELLA SCUOLA
 ATTI

Oggetto: NOMINA/LETTERA DI INCARICO IN QUALITA' DI COLLAUDATORE DELLE FORNITURE DI LABORATORIO LINGUISTICO MOBILE" E DELLE FORNITURE PER PUBBLICITA'

-PROGETTO PON FESR di cui all'avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017, finalizzato alla realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale

Codice progetto 10.8.1.B1-FESRPON-BA-2018-24. (Titolo progetto: Laboratorio di lingua multimediale)

CUP: C18G17000140007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto	L'Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale - Prot. n. AOODGEFID/37944 (bis) del 12/12/2017 - Sotto-azione 10.8.1.B1 - Laboratori per lo sviluppo delle competenze di base.
Visto	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
Visto	il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.
Vista	la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
Visto	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
Vista	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
Visto	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
Vista	la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
Visto	il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
Vista	la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 - Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria - e la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/31732 del 25 luglio 2017 - Aggiornamento delle Linee Guida;
Visto	il Decreto Interministeriale 28/08/2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Visto	il Regolamento per l'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi, approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 28/10/2016 con delibera n. 5 verbale 4/2016/17;
Visto	il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
Visto	i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
Visto	il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
Vista	la nota autorizzativa del MIUR prot. N. AOODGEFID/9872 del 20/04/2018 di approvazione dell'intervento a valere sull'obiettivo/azione ed il relativo finanziamento;
Vista	La delibera del consiglio di Istituto n. 1 del 17/11/2017, con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2016-2019
Visto	Il Decreto del Dirigente Scolastico di inserimento del progetto nel Programma annuale dell'esercizio finanziario 2018, Prot. n. 2057 del 11/05/2018;
Visto	La delibera del consiglio di Istituto n. 1 verbale n. 7 del 15/05/2018, di assunzione in bilancio del progetto;
Visto	L'Avviso di selezione Prot. n. 554 del 31/01/2019 per la selezione di n. 1 esperto interno collaudatore delle forniture di “laboratorio linguistico mobile” e delle forniture per pubblicità”;
Vista ed esaminata	L'unica candidatura pervenuta, ritenuta valida;
Vista	La graduatoria definitiva prot. n.1059 del 23/02/2019.

NOMINA

La S.V. **prof.ssa Annarita Pecora**, quale collaudatore delle forniture di “laboratorio linguistico mobile” e delle forniture per pubblicità dell'intero progetto cod. **10.8.1.B1-FESR PON-BA-2018-24**, secondo gli obiettivi, le finalità e le modalità esplicitate nel progetto di candidatura elaborato da codesta Istituzione Scolastica.

Al fine del regolare espletamento dell'incarico assegnato svolgerà i seguenti compiti:

- Ad avvenuta consegna e installazione provvedere al collaudo della fornitura e della corretta configurazione del sistema, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente scolastico;
- Verificare di concerto con il delegato delle ditte appaltatrici il corretto funzionamento di tutte le apparecchiature;
- Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- Verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato;
- Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le apparecchiature;
- Verificare l'esistenza delle certificazioni di legge per tutte le apparecchiature/accessori installati;
- Verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza;
- Verificare la correttezza delle azioni di pubblicità;
- Redigere i verbali di collaudo;
- Collaborare con il Dirigente scolastico, con il Direttore S.G.A e con l'esperto progettista per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- Coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati.

Per lo svolgimento di tale incarico, la S.V. riceverà un compenso orario di € 70,00 onnicomprensivo per un ammontare massimo di € 150,00 onnicomprensivo di tutti gli oneri previsti per legge.

La S.V. compilerà un registro cartaceo o time Sheet o verbale sul quale indicherà le date, gli orari e le attività svolte, oltre il normale orario di servizio e questo Istituto, essendo gestore e non finanziatore del progetto, provvederà alla liquidazione del compenso previsto, debitamente documentata, a conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del finanziamento assegnato dal Miur.

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del regolamento (UE) 2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato regolamento.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'istituto e pubblicato sul sito web dell'Istituto <http://www.liceotommasostigliani.gov.it>

IL Dirigente Scolastico
Rosanna PAPAPIETRO

Per Accettazione

Il Docente

Prof.ssa Annarita PECORA